|  |
| --- |
|  |
| **FILMFREMME – UDLAND**  EVALUERING  **Skemaet udfyldes (husk underskrift nederst), gemmes som PDF og mailes til projektkoordinator Katrine (**[**filmfremme@dfi.dk**](mailto:filmfremme@dfi.dk)**), Det Danske Filminstitut** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Ansøgers navn: |  | | Stilling: |  | | Firma: |  | | Telefon: |  | | E-mail: |  | | Kursus/aktivitet som ansøger deltog i:  Kursusudbyder: |
| **EVALUERING** (Samlet vurdering af kurset/aktiviteten i forhold til formålet med deltagelsen: Hvad var særdeles positivt/negativt? Hvordan levede kurset/aktiviteten op til forventningerne?) | |
| **FAGLIGT NIVEAU** (Hvordan var det faglige niveau hos arrangørerne/undervisere/tutorer og de øvrige deltagere?) | |
| **NETVÆRK** (Var netværksmulighederne optimale? Hjælper arrangøren til i forhold til at vedligeholde/udvikle netværket?) | |
| **GODE RÅD** (Giv *mindst* tre gode råd eller anbefalinger til andre, der vil deltage i kurset/aktiviteten – fx vedrørende kompetencer, forberedelse, projekt, forventninger, netværk…)  1)  2)  3)  4)  5) | |

**Må Det Danske Filminstitut bruge citater fra de ovenstående bokse ’Evaluering’ og ’Gode råd’ i forbindelse med formidling af kurser og markeder, fx på DFI’s website?**







Underskrift

(Husk at gemme dokumentet som PDF inden indsendelse)