|  |
| --- |
|    |
| **FILMFREMME – UDLAND** EVALUERING**Skemaet udfyldes (husk underskrift nederst), gemmes som PDF og mailes til projektkoordinator Katrine (****filmfremme@dfi.dk****), Det Danske Filminstitut**  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Ansøgers navn:   |  |
| Stilling: |  |
| Firma: |  |
| Telefon: |  |
| E-mail: |  |

 | Kursus/aktivitet som ansøger deltog i:Kursusudbyder:  |
| **EVALUERING** (Samlet vurdering af kurset/aktiviteten i forhold til formålet med deltagelsen: Hvad var særdeles positivt/negativt? Hvordan levede kurset/aktiviteten op til forventningerne?)  |
| **FAGLIGT NIVEAU** (Hvordan var det faglige niveau hos arrangørerne/undervisere/tutorer og de øvrige deltagere?)  |
| **NETVÆRK** (Var netværksmulighederne optimale? Hjælper arrangøren til i forhold til at vedligeholde/udvikle netværket?)  |
| **GODE RÅD** (Giv *mindst* tre gode råd eller anbefalinger til andre, der vil deltage i kurset/aktiviteten – fx vedrørende kompetencer, forberedelse, projekt, forventninger, netværk…) 1) 2) 3) 4) 5)  |

**Må Det Danske Filminstitut bruge citater fra de ovenstående bokse ’Evaluering’ og ’Gode råd’ i forbindelse med formidling af kurser og markeder, fx på DFI’s website?**







Underskrift

(Husk at gemme dokumentet som PDF inden indsendelse)